

REGULAMIN KORZYSTANIA Z GMINNEGO CENTRUM ZBIÓRKI ODPADÓW – „EKO PUNKT”

zlokalizowanego w Gminie Dąbrowa Górnicza, ul. Szałasowizna 7

Gminne Centrum Zbiórki Odpadów, zwane dalej „GCZO” lub „EKO PUNKT” stanowi punkt selektywnego zbierania odpadów dla mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza z przeznaczeniem do utylizacji lub odzysku.

ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania GCZO zlokalizowanego w Gminie Dąbrowa Górnicza, ul. Szałasowizna 7.
2. Zarządzającym GCZO jest Miejski Zakład Gospodarowania Odpadami w Dąbrowie Górniczej, Al. J. Piłsudskiego 34 C, zwanym dalej „MZGO”.
3. Transport odpadów do GCZO mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Do rozładunku odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika GCZO zobowiązany jest ich dostawca.
5. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik GCZO.
6. Przyjęcia dokonuje się po weryfikacji zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia itp.
7. Dostarczone przez mieszkańca Gminy Dąbrowa Górnicza odpady GCZO przyjmuje nieodpłatnie w ilościach wytworzonych w gospodarstwie domowym.
8. Wszyscy korzystający z GCZO zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

1. GCZO przyjmuje wskazane w niniejszym regulaminie odpady, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEiE), od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ - 18⁰⁰.
2. GCZO przyjmuje odpady tylko od mieszkańców Gminy Dąbrowa Górnicza.
3. Odpady niebezpieczne dostarczone do GCZO muszą być posegregowane, opakowane i opisane.
4. Rodzaje przyjmowanych odpadów:
 - a. 20 01 13* - Rozpuszczalniki,
 - b. 20 01 14* - Kwasy,
 - c. 20 01 15* - Alkalia,
 - d. 20 01 17* - Odczynniki fotograficzne,
 - e. 20 01 19* - Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy),
 - f. 20 01 21* - Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym świetlówki),
 - g. 20 01 23* - Urządzenia zawierające freony,
 - h. 20 01 26* - Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25,
 - i. 20 01 27* - Farby, tłuszcze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze, i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
 - j. 20 01 29* - Detergenty zawierające substancje niebezpieczne,
 - k. 20 01 31* - Leki cytotoksyczne i cytostatyczne,
 - l. 20 01 32 - Leki inne niż wymienione w 20 01 31,

- m. 20 01 33* - Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02, 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
 - n. 20 01 35* - Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
 - o. 20 01 37* - Drewno zawierające substancje niebezpieczne,
 - p. 20 01 40 - Metale,
 - q. 15 01 10* - Opakowania po substancjach niebezpiecznych,
 - r. 16 01 03 - Zużyte opony.
5. W przypadku zlecenia transportu odpadów innej osobie, właściciel odpadów zobowiązany jest do złożenia oświadczenia i przekazania go osobie transportującej odpady.
 6. Osoba dostarczająca do GCZO odpady, o których mowa w pkt 4, zobowiązana jest do udokumentowania faktu zamieszkiwania na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza w celu jednoznacznej identyfikacji posiadanego prawa do oddania odpadów.
 7. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane oraz zanieczyszczone innymi odpadami.
 8. Opakowania odpadów niebezpiecznych, zwłaszcza płynnych, powinny być nieuszkodzone, szczelne.
 9. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania dostarczonych odpadów w przypadku gdy:
 - a. Pracownik GCZO stwierdzi, że dostarczone odpady nie znajdują się na wykazie aktualnie przyjmowanych odpadów,
 - b. Pracownik GCZO stwierdzi, że dostarczone odpady są zanieczyszczone innymi frakcjami w sposób uniemożliwiający klasyfikację odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów,
 - c. Pracownik GCZO stwierdzi brak opisu identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - d. Ilość i rodzaj odpadów wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
 - e. Odpady zostaną dostarczone w nieuszczelnionych lub nieopisanych opakowaniach lub gdy ich przyjęcie mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
 10. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do GCZO odpadów, dostawca odpadów zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
 11. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do GCZO odpadów pracownik GCZO sporządzi stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.
 12. Przyjmujący odpady pracownik GCZO wystawi dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu na ustalonym druku.
 13. MZGO oraz pracownicy GCZO nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie GCZO.
 14. Zarządzający GCZO prowadzi rejestr przyjęcia odpadów.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkich informacji o pracy GCZO udziela pracownik GCZO na miejscu lub pod nr. tel. 728-320-775, e-mail: gczo.szalasowizna@mzgodg.pl
2. Skargi i wnioski przyjmowane są w Urzędzie Miejskim Dąbrowa Górnicza Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰.
3. Regulamin korzystania z obiektu jest dostępny na stronie internetowej www.dabrowa-gornicza.pl oraz www.mzgodg.pl